



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.lt.it – protocollo@pec.comune.sezze.lt.it – protocollo@comune.sezze.lt.it

DISCIPLINARE PER INTERVENTI DI TAGLIO E/O SCAVO E/O MANOMISSIONE DELLE SEDI STRADALI E/O PERTINENZE

A – Modalità di presentazione della domanda.

Gli Enti pubblici e privati, le Associazioni, i cittadini e chiunque altro intenda intervenire con tagli e/o scavi e/o manomissioni in genere, per qualsiasi necessità, delle aree pubbliche o di uso privato di proprietà comunale, sono tenuti a presentare una domanda di autorizzazione al Comune corredata da tutta la documentazione necessaria che consenta di definire l'entità degli interventi da realizzare.

La documentazione da allegare alla predetta domanda è elencata nel modulo di *“richiesta di autorizzazione per interventi di taglio e/o scavi e/o manomissione di sedi stradali e/o pertinenze”* che è possibile scaricare dal sito web del Comune oppure ritirare presso la portineria del Comune.

La domanda, in marca da bollo, dovrà essere presentata presso l'Ufficio protocollo del Comune mediante l'apposito modulo e dovrà contenere la ricevuta del versamento dei diritti di segreteria, così come stabiliti nella Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del presente Disciplinare.

Nell'istanza dovrà essere indicata obbligatoriamente l'indirizzo pec a cui ricevere le comunicazioni relative alla richiesta ed eventualmente alle successiva autorizzazione.

Nel caso di domanda incompleta, non si procederà al rilascio dell'autorizzazione ed i termini del procedimento sono sospesi fino ad avvenuta integrazione.

Ogni modifica dei dati riportati nella domanda dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Ufficio comunale preposto.

B – Autorizzazione e tempi di esecuzione.

L'autorizzazione, ove nulla osti, verrà rilasciata entro 60 (sessanta) giorni dalla data di



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.lt.it – protocollo@pec.comune.sezze.lt.it – protocollo@comune.sezze.lt.it

presentazione della richiesta.

L'autorizzazione, di norma, ha validità di mesi 6 (sei) dalla data di rilascio, entro tale termine i lavori autorizzati dovranno essere eseguiti ed ultimati con il ripristino completo dell'area interessata, fatte salve le prescrizioni formulate dall'Ufficio preposto in sede di autorizzazione.

Per particolari situazioni l'Ufficio può stabilire un maggiore tempo di validità dell'autorizzazione in relazione all'istanza presentata ed alle esigenze di intervento risultanti dalla stessa.

Resta nelle attribuzioni dell'Ufficio valutare anche la proroga della validità delle autorizzazioni, previa istanza documentata del richiedente.

C – Deposito cauzionale.

Il rilascio dell'autorizzazione è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale a garanzia della esecuzione a regola d'arte dei lavori sia nella fase di esecuzione sia nella fase del ripristino dell'area interessata dagli interventi di manomissione.

L'importo minimo della cauzione è pari ad Euro 3.000,00 (tremila).

Nel caso in cui fosse necessario integrare il predetto l'importo, a causa della maggiore entità dei lavori autorizzati, l'importo del deposito cauzionale verrà determinato in base al computo metrico estimativo presentato dal richiedente al momento della domanda di autorizzazione.

La cauzione dovrà essere corrisposta mediante versamento in contanti alla tesoreria del Comune oppure mediante fideiussione da parte di Istituti bancari o assicurativi.

Lo svincolo del deposito cauzionale avverrà in seguito al sopralluogo effettuato dal tecnico comunale incarico e agenti della Polizia Locale, ognuno per gli aspetti di competenza, sempreché non si siano verificate deformazioni dell'area interessata dai lavori dovute al non corretto ripristino dello stato dei luoghi.



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.it.it – protocollo@pec.comune.sezze.it.it – protocollo@comune.sezze.it.it

Lo svincolo della cauzione non può avere luogo prima di mesi 6 (sei) dalla comunicazione di ultimazione dei lavori.

D- Comunicazione inizio e fine lavori.

Prima dell'inizio dei lavori, il soggetto titolare dell'autorizzazione dovrà inviare apposita comunicazione al Comando di Polizia Locale di Sezze ed al Settore V – LL.PP. del Comune.

In seguito all'ultimazione dei lavori, il soggetto titolare dell'autorizzazione dovrà comunicare l'ultimazione delle opere al Comando di Polizia Locale di Sezze ed al Settore V – LL.PP. del Comune.

Tali comunicazioni dovranno essere presentate tramite pec all'Ufficio protocollo del Comune.

E' inoltre obbligo del titolare dell'autorizzazione comunicare, con congruo anticipo, l'inizio dei lavori ai Gestori pubblici dei sotto servizi e di adeguare le modalità d'intervento alle prescrizioni che saranno impartite dagli stessi, anche ai fini della sicurezza.

E – Modalità di esecuzione.

Gli scavi dovranno essere eseguiti nelle dimensioni di reale necessità previo il taglio della pavimentazione esistente con apposita macchina operatrice.

Il materiale risultante dallo scavo dovrà essere immediatamente allontanato dalla sede stradale e conferito in discarica.

I materiali della pavimentazione esistente rimossi per la realizzazione dell'intervento, se riutilizzabili per il successivo ripristino, dovranno essere accuratamente accatastati, senza che possano comportare alcun intralcio e pericolo per la viabilità. Nel caso in cui non sia possibile accatastare tale materiale, lo stesso potrà essere depositato, su area individuata a cura e spese del richiedente.

I tagli, gli scavi e le manomissioni in genere non dovranno ostacolare il traffico locale,



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.it.it – protocollo@pec.comune.sezze.it.it – protocollo@comune.sezze.it.it

pertanto dovrà essere adottata opportuna segnaletica diurna e notturna nel rispetto del nuovo Codice della Strada, nonché porre in opera, ove necessario ed a spese dell'impresa, dei semafori mobili o personale ausiliario affinché vi sia il deflusso regolamentare del traffico, anche in base a specifiche prescrizioni che saranno impartite dagli Agenti della Polizia Locale e dai Tecnici del Comune.

Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere evitato ogni ingombro sulla sede stradale con pali, attrezzi ed altro, e dovranno essere adottate tutte le cautele necessarie per limitare il disturbo della viabilità pedonale e veicolare.

Le tubazioni, i pozzetti e quant'altro necessario dovranno essere posati a regola d'arte e nel pieno rispetto delle norme tecniche vigenti in materia.

La gestione dei rifiuti provenienti dalle operazioni di scavo e/o movimento terra dovrà conformarsi alle disposizioni in materia di cui al D.Lgs. 152/2006 c.s.m.i.

F – Ripristino dell'area interessata.

Il ripristino provvisorio della pavimentazione dovrà avvenire, in ogni caso, immediatamente dopo il riempimento degli scavi, avendo cura di raccordarsi con la pavimentazione esistente senza creare discontinuità del piano stradale.

La pavimentazione stradale dovrà essere ripristinata secondo le tipologie preesistenti.

In seguito si dovrà provvedere al ripristino della segnaletica orizzontale e verticale ivi prevista.

In ogni caso il ripristino definitivo del manto stradale dovrà avvenire non oltre i tempi tecnici strettamente necessari dall'avvenuto assestamento del ripristino provvisorio, salvo causa di forza maggiore.

Eventuali cedimenti e deformazioni del piano viabile dovuti agli interventi oggetto del presente Disciplinare, che si verifichino successivamente al ripristino del manto stradale, dovranno essere prontamente ripresi e riparati a cura e spese del titolare della



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.it.it – protocollo@pec.comune.sezze.it.it – protocollo@comune.sezze.it.it

autorizzazione.

Nel caso di rottura o danneggiamento dei materiali, gli stessi dovranno essere sostituiti con altri di identiche caratteristiche e fattura.

Il ripristino di pavimentazioni speciali e diverse (marciapiedi, strade sterrate, ecc.) dovrà avvenire riportando tali pavimentazioni allo stato di origine, garantendo la perfetta uniformità tra parte esistente e ripristinata.

G – Controlli.

I controlli dei lavori verranno eseguiti da parte di un tecnico comunale incaricato e dagli agenti della Polizia Locale, ognuno per gli aspetti di propria competenza.

Gli stessi potranno impartire anche prescrizioni sui luoghi di cantiere alle quali l'Impresa dovrà conformare gli interventi.

I controlli potranno essere eseguiti sia in corso d'opera che successivamente alla realizzazione dei lavori. Le risultanze dei controlli dovranno essere assunte su apposito verbale, anche alla presenza del Responsabile di cantiere, il quale potrà far inserire nel verbale le proprie osservazioni.

Nel caso in cui vi fossero deformazioni dell'area interessata rispetto allo stato precedente, il tecnico comunale incaricato potrà concedere una proroga per la regolarizzazione del ripristino.

H – Responsabilità.

I soggetti titolari dell'autorizzazione si obbligano ad eseguire i lavori sotto la propria esclusiva responsabilità, tenendo indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi di esecuzione e da qualsiasi domanda di risarcimento di danni da parte di terzi derivanti sia dalle opere oggetto di autorizzazione che dall'esecuzione dei lavori.

In ogni caso resta esclusa la responsabilità del Comune per qualsiasi richiesta risarcitoria che sia connessa con l'esecuzione dei lavori autorizzati e quindi il richiedente è tenuto a



COMUNE DI SEZZE

(Provincia di Latina)

Via Diaz n. 1 – 04018 – C.F./P.I. 0013430598 – 0773.804584

www.comune.sezze.it.it – protocollo@pec.comune.sezze.it.it – protocollo@comune.sezze.it.it

manlevare l'Ente da qualsiasi richiesta risarcitoria.

Per tutto quanto non previsto trovano applicazione le Leggi ed i Regolamenti nazionali, regionali e provinciali.