

# Comune di Sezze

(Provincia di Latina)

Servizi al Cittadino

(TEL. 0773.804584 int. 103- E-mail protocollo@comune.sezze.lt.it - PEC protocollo@pec.comune.sezze.lt.it)

## AVVISO

### -PRENOTAZIONI CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA -

Si comunica che **dal 1 Luglio 2021** sarà possibile prenotare il rilascio della Carta d'Identità Elettronica- C.I.E. registrandosi al portale predisposto dal Ministero dell'Interno, con il Username e Password.

Clicca sul seguente link:

<https://www.prenotazionicie.interno.gov.it/cittadino/n/sc/wizardAppuntamentoCittadino/sceltaComune>

Ogni cittadino potrà inserire appuntamenti per se stesso e per suoi familiari, fino a un massimo di cinque appuntamenti (il genitore deve prenotare per il minore).

Inserito l'appuntamento, il sistema Agenda CIE rilascia una ricevuta da stampare e consegnare all'operatore comunale il giorno della presentazione della richiesta. La ricevuta, congiuntamente all'appuntamento sul calendario, è altresì notificata all'indirizzo e-mail indicato dal cittadino al momento della registrazione.

Si ricorda che la carta d'identità può essere richiesta esclusivamente se il precedente documento è in scadenza, scaduto, smarrito, rubato o deteriorato; NON deve invece essere richiesta a seguito di cambio indirizzo o residenza.

#### **COSA PORTARE:**

( in caso di SCADENZA O RINNOVO)

1. precedente Carta d'Identità;
2. Tessera Sanitaria;
3. Fototessera degli ultimi 6 mesi;

(in caso di SMARRIMENTO:

1. Denuncia di smarrimento;
2. Altro documento di riconoscimento, quale patente/passaporto/permesso di soggiorno.

NB: in mancanza di altro documento, 2 testimoni con documento di riconoscimento;

3. Tessera Sanitari;
4. Fototessera degli ultimi 6 mesi.

In caso di prima emissione (figli minori)

È necessaria la presenza di entrambe i genitori, oppure un solo genitore con la delega dell'altro e un testimone (**All. 1 Delega genitore**). Mentre per i minori stranieri è necessario un solo genitore, in quanto non valida per l'espatrio.

In caso di persona impossibilitata a presentarsi in Ufficio o a firmare (**All. 2 Persona impossibilitata a recarsi in Ufficio o a firmare**) i documenti da presentare sono specificati nel modulo da presentare.

**COSTO:** In caso di documento in scadenza/scaduto/prima emissione, il costo della CIE è di € **22,20 in contanti** (di cui € 16,79 corrispettivo per spese di emissione sostenute dal Ministero dell'Interno e € 5,41 di diritti fissi e di segreteria comunali).

Il costo della CIE smarrita/deteriorata- non scaduta- è di € **27,20 in contanti**.

**RITIRO:** Il documento, spedito dal Poligrafico dello Stato, potrà essere ritirato negli Uffici comunali dall'interessato entro sei giorni lavorativi dalla richiesta.

In caso di impossibilità a recarsi per il ritiro, sarà possibile presentare la delega dell'interessato debitamente sottoscritta, con copia del documento di riconoscimento del delegato (**all. 3 Delega al ritiro**).

In caso di difficoltà nella prenotazione è possibile contattare il seguente recapito telefonico 0773/804584 interno 103 oppure scrivere una mail indicando COGNOME e NOME data di nascita e recapito telefonico all'indirizzo mail [protocollo@pec.comune.sezze.it](mailto:protocollo@pec.comune.sezze.it)

Istruttore Direttivo Amministrativo  
Dott.ssa Elisa Tulli.

Il Responsabile del Settore IV  
Dott. Lorenzo De Rocchis